

**Szczegółowy tryb postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego
przez Instytut Geofizyki Polskiej Akademii Nauk**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. "Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce" (Dz. U. z 2023 r. poz. 1088 z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą”;
- ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. "Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce" (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. "Kodeks postępowania administracyjnego" (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

§ 1

**Szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego
(Art. 221 ust. 14 pkt 1 Ustawy)**

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek (zwany dalej "Wnioskiem") składany przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego (zwaną dalej „Habilitantem”) za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej (zwaną dalej „RDN”) do Instytutu Geofizyki PAN (Art. 220 ust. 1 Ustawy).
2. Wniosek należy przygotować w języku polskim, zgodnie z zalecaniami opisanymi na stronie internetowej Rady Doskonałości Naukowej i powinien on zawierać następujące informacje:
 - a) imię, nazwisko oraz adres korespondencyjny Habilitanta;
 - b) wykaz osiągnięć naukowych;
 - c) dziedzinę nauki oraz dyscyplinę naukową, w której Habilitant ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego;
 - d) wskazanie IGF PAN jako podmiotu habilitującego (z wyjątkiem Wniosków przekazanych przez RDN w trybie określonym w Art. 221 ust. 3 Ustawy);
 - e) zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
 - f) podpis Habilitanta.
3. Na wniosek Habilitanta komisja habilitacyjna ustala tajny tryb głosowania nad uchwałą w sprawie nadania stopnia.
4. Do Wniosku należy załączyć:
 - a) opis dotychczasowej kariery zawodowej Habilitanta, z uwzględnieniem m.in. staży odbytych w krajowych lub zagranicznych ośrodkach naukowych;
 - b) oświadczenie o przebiegu poprzednich postępowań habilitacyjnych;
 - c) listę publikacji naukowych Habilitanta;

- d) kopię dyplomu doktorskiego Habilitanta w języku polskim lub angielskim;
 - e) autoreferat, sporządzony w językach polskim i angielskim, opisujący osiągnięcia naukowe Habilitanta stanowiące znaczny wkład w rozwój dyscypliny naukowej oraz istotną aktywność naukową Habilitanta (Art. 219 ust. 1 Ustawy), z uwzględnieniem m.in. wygłoszonych referatów i seminariów, a także działalności dydaktycznej, organizacyjnej, popularyzacyjnej;
 - f) kopie publikacji naukowych wchodzących w skład osiągnięć naukowych;
 - w przypadku prac dwu- lub wieloautorskich wymagane są oświadczenia Habilitanta oraz współautorów wskazujące na ich merytoryczny wkład w powstanie każdej pracy,
 - określenie wkładu danego autora, w tym Habilitanta, powinno być na tyle precyzyjne, aby umożliwić dokładną ocenę jego udziału i roli w powstaniu każdej pracy,
 - oświadczenie współautora nie jest wymagane w przypadku jego śmierci lub innych uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających uzyskanie oświadczenia,
 - g) kopię cyfrową Wniosku wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. § 1 ust. 4.a-g, w postaci plików PDF zapisanych na informatycznym nośniku danych umożliwiającym jej odczytanie i powielenie.
5. Sekretarz Rady Naukowej IGF PAN (zwanej dalej „Radą”) sprawdza zgodność Wniosku z wymaganiami procedury habilitacyjnej oraz potwierdza zgodność treści Wniosku z jego wersją elektroniczną. W przypadku stwierdzenia uchybień, informuje o tym pisemnie Przewodniczącego Rady, który zwraca się do RDN z prośbą o wezwanie Habilitanta do poprawienia lub uzupełnienia Wniosku. Rada może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania i zwrócić Wniosek do RDN w terminie czterech tygodni od dnia otrzymania Wniosku przez IGF PAN (Art. 221 ust. 2 Ustawy). Rada podejmuje decyzję w formie uchwały. Uchwała Rady nie wymaga uzasadnienia.
6. Rada nie może odmówić rozpatrzenia Wniosku złożonego przez RDN w trybie określonym w Art. 221 ust. 3 Ustawy.
7. W przypadku przyjęcia Wniosku, jeżeli Habilitant nie jest pracownikiem IGF PAN, IGF PAN zawiera pisemną umowę z Habilitantem lub z instytucją go zatrudniającą o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, która w szczególności określa wysokość opłaty, o której mowa w § 2, a także termin i sposób dokonania płatności.
8. Rada w głosowaniu tajnym powołuje komisję habilitacyjną (zwaną dalej “Komisją”) w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania informacji z RDN o wyznaczeniu członków Komisji (Art. 221 ust. 5 Ustawy). Oprócz czterech członków Komisji wyznaczonych przez RDN, w skład Komisji wchodzi dwóch członków zatrudnionych w IGF PAN, w tym sekretarz, oraz jeden recenzent niebędący pracownikiem IGF PAN.
- a) Członkowie Komisji wyznaczani przez IGF PAN muszą spełniać wymogi Art. 221 ust. 5-7 Ustawy.
 - b) W szczególności, członkiem Komisji wyznaczanym przez IGF PAN nie mogą być:
 - promotor rozprawy doktorskiej Habilitanta;

- kierownik projektu, w którym Habilitant wykonywał zadania badawcze;
 - osoba będąca z Habilitantem w konflikcie interesów.
- c) Przed głosowaniem Sekretarz Rady może, w miarę swoich możliwości, zweryfikować czy członkowie Komisji wyznaczeni przez RDN spełniają wymogi ustawowe, a także wymogi określone w § 1 ust. 8. b niniejszego trybu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, informuje o tym pisemnie Przewodniczącego Rady, który następnie zwraca się do RDN z prośbą o ponowne rozważenie składu Komisji.
9. Z członkami Komisji zostają zawarte pisemne umowy zawierające stosowne oświadczenia o spełnianiu przez członków Komisji wymogów określonych w § 1 ust. 8. a-b niniejszego trybu. Umowy zawierane z recenzentami zobowiązują ich do złożenia recenzji w Sekretariacie Naukowym IGF PAN w terminie ośmiu tygodni od dnia doręczenia im wniosku (Art. 221 ust. 8 Ustawy). Wynagrodzenia członków Komisji określone są w Art. 184 Ustawy.
10. Po wpłynięciu wszystkich recenzji, sekretarz Komisji przekazuje je niezwłocznie Habilitantowi oraz członkom Komisji.
11. Komisja przeprowadza kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych Habilitanta (Art. 221 ust. 9 Ustawy).
- a) Komisja podejmuje decyzję o formie kolokwium habilitacyjnego po wpłynięciu wszystkich recenzji. Komisja wyznacza termin kolokwium na dzień przypadający od dwóch do sześciu tygodni od dnia wpłynięcia wszystkich recenzji. Komisja informuje Habilitanta pisemnie, nie później niż na tydzień od dnia wpłynięcia wszystkich recenzji, o terminie, miejscu i formie kolokwium.
 - b) Kolokwium przeprowadza się w obecności co najmniej pięciu członków Komisji, w tym przewodniczącego i sekretarza, bez udziału osób trzecich. Dopuszcza się obecność członków Komisji za pośrednictwem urządzeń teleinformatycznych z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku. Pytania zadawane Habilitantowi są protokołowane przez sekretarza Komisji.
 - c) Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.
 - d) Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium w zakresie osiągnięć objętych tajemnicą prawnie chronioną.
 - e) W przypadku postępowań w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczętych i niezakończonych do dnia 30 września 2023 r. Komisja może nie przeprowadzać kolokwium habilitacyjnego.
12. Komisja podejmuje uchwałę (zwaną dalej "Uchwałą Komisji") zawierającą opinię w sprawie nadania Habilitantowi stopnia doktora habilitowanego (Art. 221 ust. 10 Ustawy).
- a) Uchwała Komisji podejmowana jest w głosowaniu jawnym, chyba że Habilitant złożył wniosek o głosowanie tajne.
 - b) Podjęcie uchwały wymaga obecności co najmniej pięciu członków Komisji, w tym przewodniczącego i sekretarza. Dopuszcza się obecność członków Komisji za pośrednictwem urządzeń teleinformatycznych z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
 - c) Uchwała Komisji podpisana przez jej przewodniczącego musi zostać przekazana Radzie wraz z uzasadnieniem i dokumentacją w terminie sześciu

tygodni od dnia otrzymania przez Komisję wszystkich recenzji (Art. 221 ust. 11 Ustawy).

13. Po uzyskaniu opinii Komisji, Rada podejmuje uchwałę w sprawie nadania albo odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego (zwaną dalej "Uchwałą Rady") w trybie głosowania tajnego. Jeżeli opinia Komisji jest negatywna, Rada podejmuje uchwałę o odmowie nadania stopnia. Na posiedzenie Rady zaprasza się członków Komisji niebędących członkami Rady, bez prawa głosu.
14. Na podstawie Uchwały Rady, Sekretariat Naukowy IGF PAN sporządza decyzję administracyjną (Art. 178 ust. 1 Ustawy) o nadaniu albo odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego (zwaną dalej "Decyzją Rady") wraz z uzasadnieniem uwzględniającym opinię Komisji w terminie miesiąca od dnia otrzymania przez Radę Uchwały Komisji (Art. 221 ust. 12 Ustawy). Decyzję Rady podpisuje Przewodniczący Rady (Art. 178 ust. 2 Ustawy).
15. Sekretariat Naukowy IGF PAN sporządza dyplom habilitacyjny oraz jego odpisy zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Art. 181 Ustawy (wg załączonego wzoru).
16. Sekretariat Naukowy IGF PAN umieszcza na stronach Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) IGF PAN (Art. 222 ust. 1 Ustawy):
 - a) wniosek Habilitanta,
 - b) skład Komisji,
 - c) recenzje,
 - d) informację o terminie, miejscu i formie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego; informacja ta powinna zostać udostępniona nie później niż w terminie 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego,
 - e) Uchwałę Komisji wraz z uzasadnieniem,
 - f) Decyzję Rady.
17. Dyrektor IGF PAN umieszcza w Systemie POL-on (Art. 222 ust. 2 oraz Art. 348 Ustawy):
 - a) dane Habilitanta określone w Art. 348 pkt. 1 ust. 2a-b Ustawy,
 - b) wniosek oraz datę jego złożenia,
 - c) dane członków Komisji określone w Art. 348 pkt. 1 ust. 2d Ustawy,
 - d) recenzje oraz daty ich opracowania,
 - e) informacje o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego.

§ 2

Zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z tej opłaty (Art. 221 ust. 14 pkt 2 Ustawy)

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego (zwanej dalej "Opłatą"), o której mowa w Art. 182 ust. 1 Ustawy, jest sumą:
 - a) kosztów wynikających z wynagrodzeń związanych z udziałem członków Komisji, w tym recenzentów, w jej pracach (Art. 182 ust. 3 oraz Art. 184 Ustawy);

- b) kosztów administracyjnych IGF PAN (koszty delegacji członków Komisji, itp.).
2. Habilitant będący pracownikiem naukowym IGF PAN jest zwolniony z całości Opłaty (Art. 182 ust. 6 Ustawy).
 3. W przypadku Habilitanta niebędącego pracownikiem IGF PAN, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może on być zwolniony z całości lub części Opłaty (Art. 182 ust. 5 Ustawy). Decyzję o zwolnieniu z Opłaty oraz o jej wysokości podejmuje Dyrektor IGF PAN na wniosek Habilitanta lub instytucji go zatrudniającej.
 4. W przypadku zwolnienia Habilitanta z całości lub części Opłaty, pozostałą część kosztów postępowania ponosi IGF PAN.
 5. W przypadku Habilitanta nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego zatrudnionego w więcej niż jednym podmiocie, koszty postępowania:
 - a) ponosi podmiot będący podstawowym miejscem pracy tego nauczyciela albo pracownika, chyba że podmioty umówią się inaczej;
 - b) są ponoszone na podstawie umowy między podmiotami, jeżeli żaden z nich nie został wskazany jako podstawowe miejsce pracy tego nauczyciela albo pracownika.

§ 3

Sposób wyznaczania członków komisji habilitacyjnej (Art. 221 ust. 14 pkt 3 Ustawy)

1. Rada wybiera trzech członków Komisji, tj.: sekretarza, członka zwykłego oraz recenzenta w drodze uchwały w trybie głosowania tajnego.
2. Uprawnieni do głosowania nad wyborem członków Komisji są członkowie Rady posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego.
3. Kandydatów na członków Komisji wyznaczanych przez Radę może zgłaszać każdy członek Rady uprawniony do głosowania.
4. Kandydat na członka Komisji będący nauczycielem akademickim bądź pracownikiem naukowym nie może uchylić się od kandydowania bez uzasadnionej przyczyny (Art. 183 Ustawy).
5. Każdy uprawniony członek Rady może głosować na co najwyżej jednego kandydata w danej kategorii.
6. Członkami Komisji zostają wybrani kandydaci, którzy w danej kategorii funkcji sprawowanej w Komisji otrzymali zwykłą większość głosów.
7. W kwestiach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu Rady.



INSTYTUT GEOFIZYKI PAN
ul. Księcia Janusza 64, 01-452 Warszawa

DYPLOM HABILITACYJNY

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ



Pan(i)
urodzony(a) dnia W
na podstawie oceny dorobku i osiągnięcia naukowego:

.....
uzyskał(a) stopień naukowy

DOKTOR HABILITOWANY NAUK

w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych
w dyscyplinie nauki o Ziemi i środowisku

nadany uchwałą Rady Naukowej nr

z dnia

Przewodniczący Komisji Habilitacyjnej:

Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym:

DYREKTOR INSTYTUTU

Pieczęć
urzędowa

(pieczęć imienna i podpis)

Nr dyplomu:

(miejsowość)

dnia