



Instytut Geofizyki
Polskiej Akademii Nauk

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr ref. sprawy: ZPU/06/21

Instytut Geofizyki
Polskiej Akademii Nauk
ul. Księcia Janusza 64
01 – 452 Warszawa
www.igf.edu.pl

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty **na dostawę prasy na potrzeby Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk w 2022 roku.** Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Integralną część niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO stanowią następujące dokumenty:

ZAŁĄCZNIK NR 1:	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ZAŁĄCZNIK NR 2.1-2.2:	FORMULARZ CENOWY
ZAŁĄCZNIK NR 3.1-3.2:	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 4:	WZÓR UMOWY

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Geofizyki
Polskiej Akademii Nauk
ul. Księcia Janusza 64
e-mail: zamowieniapubliczne@igf.edu.pl
<http://www.igf.edu.pl>
NIP: 525-000-85-60
REGON: 000325908

Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczone Zapytanie ofertowe oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

<https://www.igf.edu.pl/zamowienia-publiczne.php>

2. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywana dostawa prasy polskiej i zagranicznej na potrzeby Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk w 2022 roku.
- 2) Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, w związku z powyższym każdą część należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia:
 - a) Część 1 – Systematyczne dostarczanie prasy polskiej.
 - b) Część 2 – Systematyczne dostarczanie prasy zagranicznej w wersji online.
- 3) Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla każdej z dwóch części określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – zamówienia, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

4. Wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego

- 1) W przypadku ewentualnych pytań, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert, wskazanym w pkt 6.
- 2) Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy przesłać wyłącznie pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowieniapubliczne@igf.edu.pl
- 3) Wyjaśnienia treści zpytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://www.igf.edu.pl/zamowienia-publiczne.php>

5. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

- 1) Wykonawcy zobowiązani są:
 - a) wypełnić „Formularz oferty” odpowiedni dla danej części zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3.1 i/lub 3.2 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - b) wypełnić „Formularz cenowy” odpowiedni dla danej części zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2.1 i/lub 2.2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 3) Do oferty należy załączyć:
 - 1) aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą wyznaczoną na złożenie oferty) odpis z właściwego rejestru (np. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej);
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej).
- 4) Podpisane dokumenty i oświadczenia powinny zostać złożone w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaufanym lub osobistym (zaawansowany podpis elektroniczny) przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej całkowitej cenie oferty.
- 6) Oferta musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 8) Do oferty należy dołączyć wymagane w niniejszym zapytaniu ofertowym oświadczenia i dokumenty. Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert na tę część zamówienia.
- 9) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę zawiadamiając o tym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Zmiana złożonej oferty musi być złożona według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Zmianę złożonej oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY- ZPU/06/21”.
- 13) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisane przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie oferty należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Informację zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY- ZPU/06/21”.

- 14) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w treści, powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Formularz oferty”, stanowiący odpowiednio Załącznik nr 3.1 i/lub 3.2 niniejszego Zapytania ofertowego oraz „Formularz cenowy”, stanowiący Załącznik nr 2.1 i/lub 2.2 niniejszego Zapytania ofertowego, podając cenę jednostkową brutto dla poszczególnych czasopism, a także całkowitą wartość oferty brutto z uwzględnieniem ilości prenumerat wskazanych przez Zamawiającego.
- 16) Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17) Cenę zawartą w ofercie należy obliczyć uwzględniając wskazane przez Zamawiającego ilości prenumerat poszczególnych czasopism. Wykonawca zobowiązany jest także uwzględnić zapisy umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 18) Oferowane ceny brutto powinny uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym m.in. podatek od towarów i usług (VAT) oraz koszty transportu/dostawy do siedzib Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 19) Ewentualne rabaty i upusty muszą być wliczone w oferowane ceny brutto.
- 20) Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
- 21) Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełni wymagań określonych w zapytaniu ofertowym a także w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.
- 22) Ocena zgodności ofert z treścią zapytania ofertowego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.
- 23) Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełniania.
- 24) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i oczywiste omyłki pisarskie.
- 25) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podpisze umowy z Zamawiającym, dopuszcza się możliwość wybrania do realizacji niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako kolejna na liście.

6. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
zamowieniapubliczne@igf.edu.pl

2) Ofertę należy złożyć na wskazany powyżej adres e-mail w terminie **do dnia 12.01.2022 r. r. do godz. 12.00.**

3) Składając ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomość e-mail zawierająca ofertę powinny być oznaczona dopiskiem:

**„OFERTA- DOSTAWA PRASY NA POTRZEBY INSTYTUTU GEOFIZYKI POLSKIEJ
AKADEMII NAUK W ROKU 2022 (NR REF. ZPU/06/21)”.**

4) Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt. 2 niniejszego zapytania ofertowego nie będą rozpatrywane.

5) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na wskazany w pkt. 1 adres e-mail Zamawiającego.

7. Kryteria oceny ofert i udzielenie zamówienia

1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

DLA CZĘŚCI 1:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (C1)	80 pkt
Liczba tytułów zaprenumerowanych w wersji papierowej, dla których Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatny dostęp do pełnotekstowej wersji online (DO)	20 pkt

DLA CZĘŚCI 2:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (C2)	100pkt

2) Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi wzorami:

DLA CZĘŚCI 1:

a) **Cena brutto oferty (C1):**

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$$

b) **Liczba tytułów zaprenumerowanych w wersji papierowej, dla których Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatny dostęp do pełnotekstowej wersji online (DO):**

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{liczba tytułów w badanej ofercie}}{\text{największa liczba tytułów}} \times 20\text{pkt}$$

DLA CZĘŚCI 2:

Cena brutto oferty (C2):

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Uwaga:

- a) Dla każdej części zamówienia punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.*
- b) Jeżeli w postępowaniu zostały złożone dwie lub więcej ofert przedstawiających taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, przez co nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż ceny zaoferowane w złożonych ofertach).*
- c) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.*
- d) W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie ceny z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, oraz prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Wykonawcą w wypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Wykonawca zostanie powiadomiony o ich terminie w osobnym zawiadomieniu*

3) Całkowita ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

Ocena oferty (całkowita liczba uzyskanych punktów):

CZĘŚĆ 1 = C1 + DO

CZĘŚĆ 2 = C2

8. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Termin wykonania umowy

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Geofizyki Polskiej Akademii Nauk, ul. Księcia Janusza 64, 01 – 452 Warszawa;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Geofizyki Polskiej Akademii Nauk jest Pan Michał Tuz, e-mail:iod@igf.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na dostawę prasy na potrzeby Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, oraz realizacją umowy w sprawie tego zamówienia;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Informacje dodatkowe

- 1) Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
- 2) Wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i informacje w toku niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail zamowieniapubliczne@igf.edu.pl
- 3) Dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków postępowania przed jego zakończeniem.
- 5) Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://www.igf.edu.pl/zamowienia-publiczne.php>
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w dowolnym momencie możliwość nie dokonania wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.