

Ogłoszenie nr 598415-N-2019 z dnia 2019-09-17 r.

**Instytut Geofizyki Polskiej Akademii Nauk: Wykonywanie usługi sprzątanía pomieszczeń w siedzibie  
Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk przy ul. Księcia Janusza 64 w Warszawie**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli  
przerowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie  
postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Instytut Geofizyki Polskiej Akademii Nauk, krajowy numer identyfikacyjny 32590800000000, ul. Księcia Janusza 64 , 01-452 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 6915952, 22 6915977, , e-mail zamowieniapubliczne@igf.edu.pl, , faks 22 877 67 22.

Adres strony internetowej (URL): [www.igf.edu.pl](http://www.igf.edu.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny (proszę określić):

Jednostka naukowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak

[www.igf.edu.pl](http://www.igf.edu.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia**

Tak

[www.igf.edu.pl](http://www.igf.edu.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - osobiście lub przesłać drogą pocztową

Adres:

Instytut Geofizyki Polskiej Akademii Nauk, ul. Księcia Janusza 64, 01-452 Warszawa (Sekretariat, pokój nr 209, II piętro)

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:

(URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonywanie usługi sprzątania pomieszczeń w siedzibie Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk przy ul. Księcia Janusza 64 w Warszawie

**Numer referencyjny:** ZP/13/19

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi sprzątania pomieszczeń w siedzibie Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk przy ul. Księcia Janusza 64 w Warszawie. Polega ona na wykonywaniu codziennych, okresowych i doraźnych czynności porządkowych mających na celu zapewnienie stanu sanitarno – higienicznego odpowiedniego według uznania Zamawiającego. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do systematycznego wykonywania czynności porządkowych w pomieszczeniach w siedzibie Instytutu Geofizyki PAN z użyciem własnych urządzeń i środków czystości. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 6 100 m<sup>2</sup>. Budynek posiada siedem kondygnacji (5 pięter, parter, piwnica), wyposażony jest w dwie windy o wymiarach 1550mm x 1550mm x 2075mm. Zamawiający informuje, iż łączna powierzchnia pomieszczeń objętych sprzątniem wynosi ok. 5 864 m<sup>2</sup>. Pomieszczenia składające się na pozostałe 236 m<sup>2</sup> nie są objęte przedmiotem zamówienia. Wykaz powierzchni objętych sprzątniem: Lp. Rodzaj powierzchni suma pow.[m<sup>2</sup>] rodzaj pomieszczeń 1 parkiet

4296 pomieszczenia biurowe, korytarze, sale konferencyjne, pokoje gościnne, biblioteka naukowa 2 terakota 407 łazienki, klatki schodowe, kuchnie, wiatrołapy 3 lastryko 247 korytarz piwnica, schody między parterem a piwnicą 4 wykładzina dywanowa 279 korytarze 5 drewno 58 pomieszczenie warsztatowe piwnica 6 PCV 505 pomieszczenia energetyczne, magazynowe, energetyczne 7 kamień (granit) 72 korytarz parter 8 glazury 441 ściany w łazienkach 1. Zakres prac wykonywanych w ramach codziennego sprzątania pomieszczeń: 1) odkurzanie wykładzin dywanowych, 2) odkurzanie mat antypoślizgowych (12 szt.), 3) czyszczenie i konserwacja podłóg w tym ścieranie na mokro, 4) bieżące usuwanie plam z wykładzin dywanowych, 5) wycieranie kurzu z mebli biurowych (m.in. szaf, biurek, krzeseł i innych wolnostojących mebli biurowych), z wyłączeniem sprzętu komputerowego, 6) usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli (w tym tapicerowanych) oraz urządzeń (z wyłączeniem sprzętu komputerowego), 7) mycie parapetów wewnętrznych, 8) mycie telefonów, lamp znajdujących się na biurkach, 9) opróżnianie koszy na śmieci wraz z wymianą worków plastikowych, które zapewni Wykonawca (w chwili obecnej, w pomieszczeniach Instytutu Geofizyki PAN objętych usługą sprzątania znajduje się łącznie około 160 koszy na śmieci o pojemności od 10 do 15 litrów, oraz około 25 koszy 60 - litrowych), 10) opróżnianie pojemników w niszczarkach papieru (10 niszczarek), 11) mycie i czyszczenie środkami odkażającymi urządzeń sanitarnych w łazienkach (łącznie: umywalek szt. 25, muszli klozetowych szt. 39, pisuarów szt.12), 12) mycie lusterek w łazienkach i pomieszczeniach biurowych, 13) czyszczenie innych urządzeń znajdujących się w łazienkach, m.in. pojemników na mydło, suszarek, podajników na papier toaletowy, podajników na ręczniki papierowe, 14) wyposażenie toalet w kostki zapachowe, oraz w odświeżacze powietrza (Zamawiający nie precyzuje jakiego rodzaju mają być odświeżacze powietrza np. spraye, żele itp.), 15) mycie wnętrza wind (podłoga, ściany, lustra), 16) mycie drzwi do wind znajdujących się na każdym piętrze budynku, 17) utrzymywanie w czystości poręczy zamontowanych na klatkach schodowych, 18) utrzymywanie w czystości wszystkich drzwi wewnętrznych łącznie z myciem ram i futryn, 19) utrzymywanie w czystości przeszklonych drzwi wejściowych do Instytutu łącznie z myciem ram, 20) czyszczenie kuchenek mikrofalowych (w środku i na zewnątrz), czajników, blatów, zlewozmywaków i umywalek znajdujących się w kuchniach, 21) zamykanie otwartych okien w pomieszczeniach Instytutu. Zakres prac w ramach codziennego sprzątania serwisu popołudniowego: Pkt 1 – 14, 16 - 18, 20 – 21 na piętrach I – V (oprócz pokoi gościnnych na I piętrze). Zakres prac w ramach codziennego sprzątania serwisu dziennego: Pkt 1 – 21 na parterze i w piwnicy, oraz w pokojach gościnnych na I piętrze. Uwagi: 1. Zakres prac w ramach codziennego sprzątania wykonywanego przez serwis popołudniowy musi odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 16.00 – 20.00 w dni robocze. Dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90 z późn. zm.) Czas pracy osób sprzątających jest kontrolowany przez Zamawiającego.

2. Trzy pomieszczenia wymagają sprzątnięcia w obecności pracownika Instytutu – kasa, Kancelaria Tajna, serwerownia. Sprzątnięcie tych pomieszczeń winno odbywać się przez serwis dzienny, tj. w godzinach pracy Instytutu z pracownikami zajmującymi te pomieszczenia. Zakres prac obejmuje pkt 1, 3-9 z wykazu prac wykonywanych w ramach codziennego sprzątnięcia. 3. Wykonawca zapewni: 1) wykonywanie prac codziennych przez co najmniej 5 osób wykonujących czynności związane z usługą sprzątnięcia pomieszczeń w tym samym czasie (serwis popołudniowy), 2) wykonywanie prac interwencyjnych (serwis dzienny) przez 1 osobę wykonującą czynności związane z utrzymaniem czystości w budynku godzinach pracy Instytutu. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące serwis dzienny miały stały kontakt z wyznaczonym pracownikiem Instytutu, 3) co najmniej 1 osobę sprawującą bezpośredni nadzór nad osobami wykonującymi czynności związane z usługą sprzątnięcia pomieszczeń (koordynator). Osoba ta będzie osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie, a także będzie bezpośrednio odpowiedzialna przed Zamawiającym za poziom świadczonych usług, 4) pracownika na zastępstwo w przypadku nieobecności osób stale wykonujących usługę utrzymania czystości. 4. Zamawiający ma możliwość sprawdzenia stanu wykonania codziennych prac oraz jakości wykonanej usługi w każdym momencie dnia pracy Instytutu (od godz. 8.00 do 16.00). W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, na jego ustne lub pisemne polecenie osoby wykonujące czynności związane z usługą sprzątnięcia będą zobligowane do niezwłocznego usunięcia tych nieprawidłowości. 2. Zakres prac wykonywanych w ramach cotygodniowego sprzątnięcia pomieszczeń: 1) wycieranie kurzu z włączników oświetleniowych, 2) mycie koszy na śmieci, 3) wycieranie kurzu z grzejników, 4) mycie drzwi wraz z ościeżnicami pomieszczeń wskazanych do codziennego sprzątnięcia, 5) mycie gaśnic, skrzynek hydrantowych, 6) odkurzanie pajęczyn, 7) mycie powierzchni ścian wyłożonych glazurą w łazienkach (pow. 441 m<sup>2</sup>) wraz z łączeniami glazury ze ścianą, 8) mycie zewnętrzne przeszklonych gablot wiszących i stojących znajdujących się na korytarzach wycieranie kurzu z zegarów, obrazów, tablic korkowych i innych elementów wyposażenia 9) mycie wewnątrz i opróżnianie z żywności lodówek znajdujących się w kuchniach na terenie Instytutu – w ostatnim dniu roboczym tygodnia. Zakres prac w ramach cotygodniowego sprzątnięcia serwisu popołudniowego: Pkt 1 – 9 na piętrach I – V (oprócz pokoi gościnnych na I piętrze) Zakres prac w ramach cotygodniowego serwisu dziennego: Pkt 1 – 9 na parterze i w piwnicy, oraz w pokojach gościnnych na I piętrze. 3. Zakres prac wykonywanych okresowo: 1) prace porządkowe wykonywane raz w miesiącu: a) kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń: magazynowych, gospodarczych, energetycznych, technicznych, b) nablyszczanie i konserwacja podłóg drewnianych przeznaczonych do tego celu środkami chemicznymi, c) czyszczenie wnętrza gablot wiszących i stojących znajdujących się na terenie Instytutu; czyszczenie wykonywane będzie przez serwis dzienny pod nadzorem pracownika zamawiającego. Zakres prac w ramach okresowego sprzątnięcia serwisu

popołudniowego: Pkt a) – b) na piętrach I - V (oprócz pokoi gościnnych na I piętrze) Zakres prac w ramach okresowego sprzątnia serwisu dziennego: Pkt a) – b) na parterze i w piwnicy, oraz w pokojach gościnnych na I piętrze, oraz pkt c w ramach całego budynku. 2) prace porządkowe wykonywane 2 razy w roku: a) mycie grzejników (szt. 284) oraz odkurzanie kratki wentylacyjnych, b) mycie okien (z wyjątkiem okien znajdujących się w piwnicach budynku), w tym: ram, parapetów: - na klatkach schodowych szt. 10 (wymiały: 260cm x 160 cm) - w holach szt. 12 (wymiały: 158 cm x 186 cm) - w pozostałych pomieszczeniach budynku (wymiały: 158cm x 186 cm – szt. 332 oraz o wymiarach 160 cm x 115 cm – szt. 74) Mycie okien powinno odbywać się w miesiącach kwietniu i październiku. c) mycie lamp oświetleniowych, d) mycie boazerii drewnianej w bibliotece Instytutu przy użyciu środka do czyszczenia o konserwacji powierzchni drewnianych. Zakres prac serwisu popołudniowego: Pkt a) na piętrach I - V (oprócz pokoi gościnnych na I piętrze) Zakres prac serwisu dziennego: Pkt a) i d) na parterze i w piwnicy, oraz w pokojach gościnnych na I piętrze. 3) prace porządkowe wykonywane 4 razy w roku: Mechaniczne czyszczenie chodników i wykładzin dywanowych (pow. 279 m<sup>2</sup>). 4) prace porządkowe wykonywane 1 raz w roku: Mycie okien w piwnicach budynku szt. 84 (wymiały: 115 cm x 105 cm). Mycie tych okien winno odbywać się w miesiącu kwietniu lub innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Prace wykonywane okresowo odbywać się będą w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. 5) sprzątnie sal konferencyjnych po spotkaniach organizowanych dla ok. 30-50 osób (konferencje, rady naukowe, obrony rozpraw doktorskich) – ok. 40 wydarzeń w roku, polegające na: - zebraniu wszystkich naczyń (filiżanki, szklanki, talerzyki, sztucce, itp.), umyciu w zmywarce przy wykorzystaniu właściwego programu myjącego. Umyte naczynia należy przenieść we wskazane miejsce w sali konferencyjnej i poukładać. Chemię do zmywarki zapewnia Zamawiający, - umyciu wszystkich stołów, parapetów i podłóg w salach konferencyjnych. O terminie wydarzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo, co najmniej trzy dni przed planowanym wydarzeniem, dodatkowo w siedzibie Zamawiającego w łatwo dostępnym dla pracowników Wykonawcy miejscu będzie udostępniony i na bieżąco aktualizowany harmonogram organizowanych spotkań. 4. Zakres prac dodatkowych wykonywanych przez serwis dzienny: 1) sprzątnie pokoi gościnnych w ramach potrzeb na podstawie wpisów o zameldowaniu/wymeldowaniu gości – zmiana pościeli i ręczników, oraz pozycje pkt 1, 3-9, oraz 11-14 i 21 z wykazu prac wykonywanych w ramach codziennego sprzątnia, 2) opróżnianie pojemników w niszczarkach papieru przy kserach (5 niszczarek). Serwis dzienny zobowiązany jest do posprzątnia pomieszczeń od piwnicy do V piętra w czasie godzin swojej pracy w przypadku niezwłocznej potrzeby (rozbitie naczynia, rozlanie, widoczne zabrudzenia itp.). Do wykonywania usług określonych w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca użyje własnego sprzętu i własnych środków czystości takich jak np. płyny do mycia różnych powierzchni, środki do dezynfekcji, mlecza do czyszczenia, a także kostki toaletowe i odświeżacze powietrza do toalet, Zamawiający zaś

zapewni środki higieny osobistej takie jak: mydło, ręczniki papierowe oraz papier toaletowy.

Zamawiający wymaga, aby stosowane przez pracowników Wykonawcy środki czystości oraz środki do dezynfekcji posiadały karty charakterystyki substancji lub atesty PZH. Stosowane przez Wykonawcę detergenty muszą być zgodne z przepisami rozporządzenia (WE) nr 648/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie detergentów. Zamawiający zastrzega, iż środki używane przez pracowników Wykonawcy powinny być odpowiednio dobierane do rodzaju czyszczonych powierzchni, w szczególności nie powinny zawierać substancji mogących je uszkodzić, zarysować itp. Ścieranie kurzu winno się odbywać z użyciem środka czyszcząco – konserwującego antystatycznego, zaś mycie i czyszczenie urządzeń sanitarnych przy użyciu środków odkażających. W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania środki czystości oraz środki do dezynfekcji wraz z ich kartami charakterystyk lub atestami PZH, które będą używane przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli środków czystości oraz środki do dezynfekcji, a także innych używanych przez pracowników Wykonawcy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do przedstawienia kart charakterystyk substancji lub atestów PZH używanych środków. Zmiana tych środków na inne wymaga akceptacji Zamawiającego. W przypadku zmiany materiałów wykończeniowych wynikającej z remontu albo modernizacji pomieszczeń objętych niniejszą umową Wykonawca dostosuje wykorzystywane detergenty do nowych powierzchni. Zmiana detergentów wymaga pisemnej akceptacji. Wykonawca zapewni utrzymanie czystości i porządku, w przypadku przeprowadzania prac remontowych przez Zamawiającego w pomieszczeniach remontowanych oraz pomieszczeń przyległych i korytarzach. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia określonych w umowie usług sprzątnia pomieszczeń z należytą starannością rozumianą m.in. jako odpowiedni poziom czystości pomieszczeń, według uznania Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracowników i przestrzeganie przez nich przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w czystości ścierek, mopów, szczotek i innych akcesoriów służących do sprzątnia. Akcesoria noszące znamiona całkowitego zużycia należy niezwłocznie wymienić na nowe. Dopuszcza się pranie mopów i ścierek poza siedzibą Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad segregacji odpadów, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, oraz obowiązującym prawem. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku określonych w umowie usług sprzątnia pomieszczeń jest Zamawiający. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad segregacji odpadów, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym składowania pojemników po aerozolah w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Zamawiający bezpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalno – magazynowe. Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość transportowania maszyn i innych urządzeń niezbędnych do prawidłowej realizacji usług windą – jedną z dwóch wind znajdujących się w budynku



Instytutu. W przypadku gdyby zachodziło prawdopodobieństwo uszkodzenia windy Wykonawca na własny koszt zabezpieczy windę przed ewentualnymi uszkodzeniami powstałymi podczas transportu maszyn. Utrzymywanie czystości i porządku w siedzibie Instytutu Geofizyki Polskiej Akademii Nauk winno odbywać w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, pozwalającym na sprawne funkcjonowanie Instytutu (w Instytucie obowiązują godziny pracy od pn. do pt. w godz. od 8.00 do 16.00, zatrudnionych jest około 200 pracowników). Zamawiający będzie cyklicznie umieszczał listy kontrolne, tj. dokumenty poświadczające wykonywanie usługi. Dokumentami tymi będą w szczególności listy obecności pracowników Wykonawcy, w których dodatkowo będzie prowadzona ewidencja rozchodu kluczy do pomieszczeń, a także listy poświadczające wykonanie przez pracowników Wykonawcy czynności kontrolnych i porządkowych w wybranych pomieszczeniach. W przypadku pomieszczeń sanitarnych czynności kontrolne powinny odbywać się przynajmniej 3 razy dziennie. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje prac na wysokościach ani prac wykonywanych techniką alpinistyczną. Zamawiający zastrzega, iż zapewnienie ładu i porządku w budynku Instytutu winno zostać zapewnione także w przypadku przeprowadzania remontów, w szczególności poprzez utrzymywanie w czystości pomieszczeń przyległych do pomieszczeń remontowanych, np. korytarzy. W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizować przedmiot Umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę.

## **II.5) Główny kod CPV: 90910000-9**

### **Dodatkowe kody CPV:**

## **II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

## **II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie**

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: 24 *lub* dniach:

*lub*

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia:

**II.9) Informacje dodatkowe:**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,  
EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

Informacje dodatkowe

**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

Informacje dodatkowe

**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. usług sprzątania pomieszczeń wewnątrz budynku (z których każda realizowana była/jest przez okres co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy) o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na dzień składania ofert zamówienie zostało zrealizowane na kwotę minimum 100 000,00 zł brutto.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp****III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy złożyć: a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć: a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. W wykazie jako usługi należy wskazać jedynie usługi potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c).

#### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

#### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, celem wykazania braku podstaw wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ. Wysokość wadium wynosi: 8 000,00 zł

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Nie

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu**

**zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV.2.1) Kryteria oceny ofert:****IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
Cena (C)	60,00
Jakość usługi (J)	20,00
Aspekty społeczne (As)	20,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne****IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

#### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:



Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku: 1) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony. 2) wystąpi siła wyższa. Zakres możliwych w tym przypadku zmian określa § 14 umowy „Siła wyższa”; 3) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom. 2.

Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty również w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):****Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym****IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2019-09-25, godzina: 12:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> język polski

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

**ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**